

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 136**

Принято на заседании
Педагогического совета
Протокол № 4 от 06.03.2020 г.



**Положение об освоении образовательных программ
с использованием дистанционных образовательных технологий и
электронного обучения**

1. **Общие положения.**
 - 1.1. Настоящее положение разработано на основании:
 - Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273;
 - Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации № 816 от 23.08.2017 г. «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
 - Устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 136 (далее – Учреждение);и регулирует порядок организации и ведения образовательной деятельности с помощью дистанционных образовательных технологий в Учреждении.
 - 1.2. Под дистанционными образовательными технологиями (далее – ДОТ) понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.
 - 1.3. Целью использования ДОТ образовательным Учреждением является предоставление обучающимся возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства обучающегося или его временного пребывания (нахождения).
 - 1.4. Формы ДОТ: e-mail; дистанционные образовательные платформы в сети Интернет; интернет-уроки; общение по видеоконференцсвязи (ВКС), сервисы (Дневник. ру) и т.д.
Образовательные отношения, реализуемые в дистанционной форме, предусматривают значительную долю самостоятельных занятий учащихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения, а также регулярный систематический контроль и учет знаний учащихся.
 - 1.5. Участниками образовательных отношений с применением дистанционных образовательных отношений являются:
 - сотрудники Учреждения (административные, педагогические, технические),
 - все обучающиеся Учреждения,
 - родители (законные представители) обучающихся.

2. Организация дистанционного обучения в Учреждении.

- 2.1. Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с утвержденным режимом работы образовательного учреждения, графиком сменности, расписанием учебных занятий.
- 2.2. Обучение в дистанционной форме осуществляется по всем предметам учебного плана. Дистанционное занятие проводится по заранее составленному графику, сведения о котором доводятся до всех участников образовательных отношений.
- 2.3. В обучении с применением ДОТ используются различные организационные формы учебной деятельности: лекции, консультации, самостоятельные и контрольные работы, и др. Самостоятельная работа обучающихся может включать следующие организационные формы (элементы) электронного и дистанционного обучения: работа с электронным учебником; просмотр видеолекций; прослушивание аудиофайлов; компьютерное тестирование; изучение печатных и других учебных и методических материалов.
- 2.4. Обучающийся получает консультации учителя по соответствующей дисциплине через электронную почту, программы ВКС, мобильный телефон, используя для этого все возможные каналы выхода в Интернет.
- 2.5. Обучающиеся, не имеющие возможности общаться с учителем посредством сети Интернет, получают задания через мобильный телефон посредством СМС на личный телефон или через телефон родителей (законных представителей).
- 2.6. При дистанционном обучении с использованием Интернет-ресурсов обучающийся и учитель взаимодействуют в учебном процессе в следующих режимах:
 - синхронно, используя средства коммуникации и одновременно, взаимодействуя друг с другом (online);
 - асинхронно, когда обучающийся выполняет какую-либо самостоятельную работу (offline), а учитель оценивает правильность ее выполнения и дает рекомендации по результатам учебной деятельности.
- 2.7. Текущий контроль, промежуточная аттестация при обучении обучающихся в дистанционном режиме проводится в соответствии с Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ № 136.
- 2.8. Результаты обучения, перечень изученных тем, текущий контроль знаний обучающихся в процессе освоения учебных курсов (изученных тем), фиксируются в журналах, оформляющихся через сервис Дневник. ru и на бумажном носителе.
- 2.9. Перевод в следующий класс, обучающихся, проходивших обучение с использованием дистанционных технологий, осуществляется в соответствии с Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся.
- 2.10. Государственная (итоговая) аттестация осуществляется в соответствии с нормативными документами, определяющими формы и порядок проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы начального, основного, среднего (полного) общего образования.

3. Полномочия и обязанности участников образовательного процесса в рамках применения дистанционных образовательных технологий.

3.1. Учреждение:

- 3.1.1. Выявляет потребности обучающихся 1-11 классов в дистанционном обучении.

3.1.2. Принимает Педагогическим советом решение о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Учреждении.

Основанием для организации обучения с использованием ДОТ является заявление родителей (законных представителей) обучающихся Учреждения.

Основанием для реализации ДОТ в Учреждении является:

- назначение ответственного за организацию ДОТ из числа администрации или педагогического коллектива (с функциями составления расписания учебных занятий, консультаций; ведение документации);
- наличие соответствующего технического обеспечения;
- наличие у педагогических кадров соответствующих умений работы.

3.1.3. Применяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся при организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и ДОТ:

- назначает учителя-помощника из числа педагогического коллектива, который будет находиться в непосредственном контакте с обучающимися, оказывать им организационную и техническую помощь;
- составление расписания занятий, консультаций;
- выбор цифровых ресурсов для осуществления электронного обучения и ДОТ;
- разработка механизмов взаимодействия обучающихся с учителями-предметниками: место размещения контента, задания для контроля, способы и формы обратной связи.

3.2. Педагогические работники:

- с целью прохождения образовательных программ в полном объеме педагоги своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования, применяют разнообразные формы самостоятельной работы и дистанционного обучения. Информация о применяемых формах работы, видах самостоятельной работы доводится педагогами, классными руководителями до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) заранее, в сроки, устанавливаемые Учреждением.
- педагоги, выполняющие функции классных руководителей, информируют родителей (законных представителей) об итогах учебной деятельности их детей.

3.3. Права и обязанности обучающихся, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, локальными нормативными актами.

3.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) как участников образовательного процесса определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Учреждения и иными предусмотренными уставом локальными актами.

4. Техническое обеспечение при применении дистанционных образовательных технологий в Учреждении

4.1. Дистанционное обучение в Учреждении обеспечивается посредством следующих технических средств:

- локальная сеть с выходом в Интернет с пропускной скоростью, достаточной для организации учебного процесса и обеспечения доступа к учебно-методическим ресурсам;
- программное обеспечение для доступа к локальным и удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами для участников образовательных отношений;
- стационарные и мобильные компьютерные классы, оснащенные персональными компьютерами и (или) планшетными компьютерами, web - камеры, микрофоны, звукоусилительная и проекционная аппаратура.

4.2. Для технического обеспечения обучающегося с использованием ДОТ при обучении вне территории Учреждения, обучающиеся должны иметь:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- стабильный канал подключения к Интернет;
- веб-браузер для доступа к электронным образовательным ресурсам;
- программное обеспечение для подготовки и просмотра электронных документов (презентаций, текстовых документов, таблиц и т.д).