

## **ПОЛОЖЕНИЕ О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ В МАОУ «СОШ № 136»**

### **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о родительском контроле организации и качества горячего питания обучающихся (далее Положение) определяет цели, задачи и регламентирует порядок осуществления родителями (законными представителями) обучающихся совместно с администрацией МАОУ СОШ № 136 г. Екатеринбурга (далее ОУ) родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся и его качества.

1.2. Положение о родительском контроле организации и качества питания обучающихся разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.
- Постановления Главного Государственного Врача Российской Федерации № 32 от 27.10.2020 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения»;

1.3. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме:

- анкетирования родителей и детей. Формы анкеты в Приложении 1;
- участия родителей (законных представителей) в работе школьной Комиссии по контролю за организацией и качеством питания (далее комиссия)
- индивидуального посещения столовой ОУ родителями (законного представителя) обучающихся.

### **2. Цели и задачи родительского контроля за организацией питания обучающихся.**

2.1. Целью родительского контроля за организацией питания обучающихся является повышение качества и эффективности организации питания детей, выявление пищевых предпочтений и их корректировка с целью формирования у обучающихся навыков здорового питания.

2.2. Задачами родительского контроля за организацией питания обучающихся является:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- улучшение качества питания обучающихся;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований приготовления блюд;

2.3. Контроль за работой школьной столовой:

- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;
- соблюдение температурного режима выдачи блюд;

- санитарно-технического содержания обеденного зала (помещения для приема пищи), состояния мебели, столовой посуды;
- наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
- культуры обслуживания;
- контроль условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;

### **3. Организационные принципы работы родителей (законных представителей) в составе комиссии.**

3. 1. Комиссия формируется из родителей для объективного контроля.

3.2. По результатам работы представителей родительской общественности составляется отчет. (Акт родительского контроля в Приложении №2) Формируются рекомендации и предложения, которые направляются в адрес администрации ОУ.

### **4.Порядок доступа.**

4.1.Порядок доступа законных представителей обучающихся в столовую ОУ (далее - Порядок) разработан с целью соблюдения правил и законных интересов обучающихся и родителей (законных представителей) в области организации питания;

4.2.Родители (законные представители) обучающихся в ходе проведения мониторинга организации питания не должны:

- проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности санитарной безопасности, не нарушения производственного процесса;
- не отвлекать обучающихся во время приема пищи;

4.3 Родители (законные представители) обучающихся при посещении столовой ОУ должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс питания и не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам образовательной организации, сотрудникам школьной столовой, обучающимся.

### **5.Организация и оформление посещения.**

5.1. Посещение столовой ОУ родителями (законными представителями) обучающихся осуществляется в любой учебный день во время работы столовой ОУ;

5.2.В течении одной смены питания каждого рабочего дня столовой ОУ могут посетить не более 2 посетителей. При этом от одного класса посетить школьную столовую может только 1 законный представитель.

5.3.Посещение столовой в согласованное время осуществляется родителями (законными представителями) в присутствии диспетчера по питанию.