



Заполнение раздела «Спорт»

Раздел **«Спорт»** содержит следующие подразделы:

- награды и разряды
- клубы и команды
- кружки и секции
- соревнования; походы и экспедиции

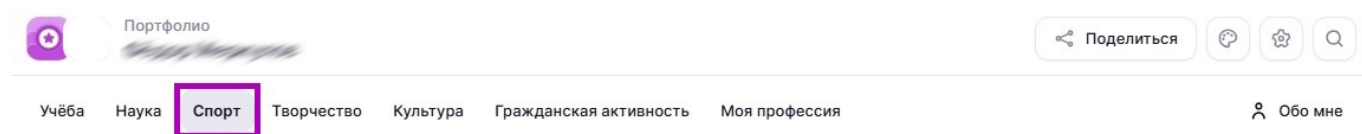
Как добавить награду и разряд категории «Спорт»

В подразделе «Награды и разряды» отображается лента наград категории «Спорт».

Шаг 1. Войдите в «Портфолио учащегося».

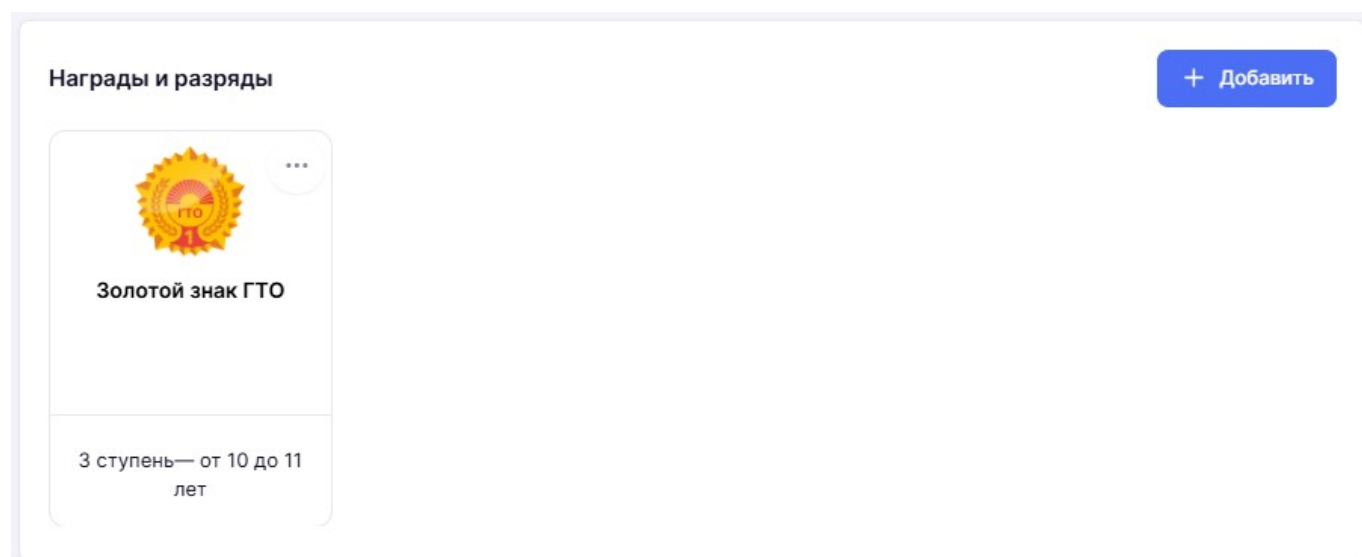
О том, как авторизоваться в «Портфолио учащегося», читайте [здесь](#).

Шаг 2. Перейдите в раздел «Спорт».



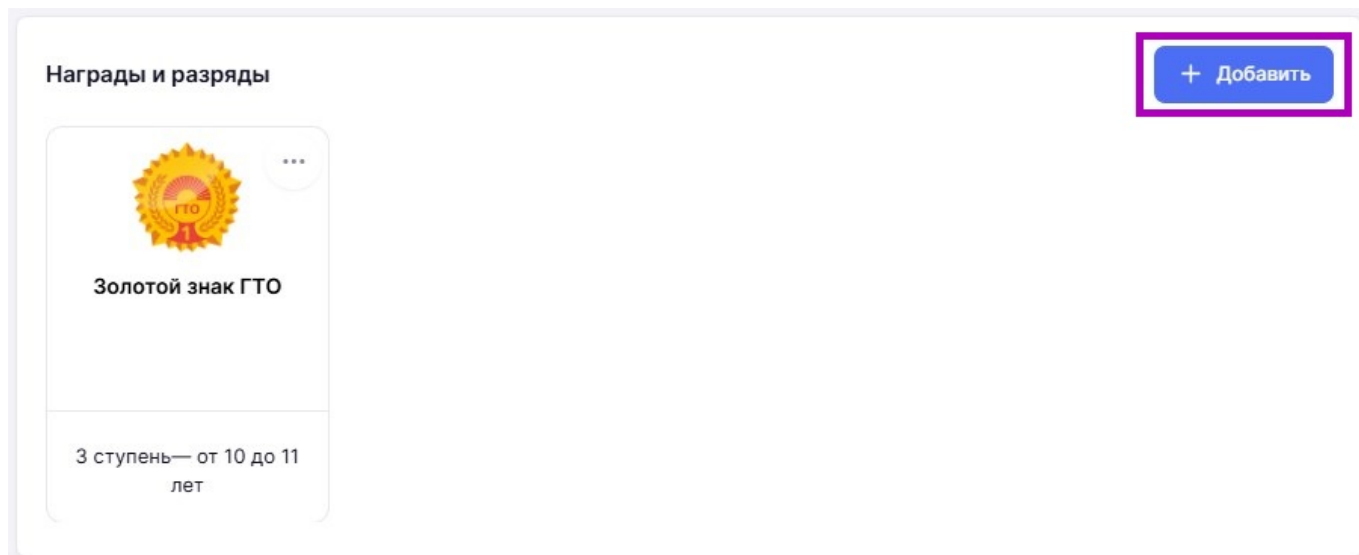
Раздел «Спорт»

Шаг 3. Перейдите в подраздел «Награды и разряды».



Подраздел «Награды и разряды»

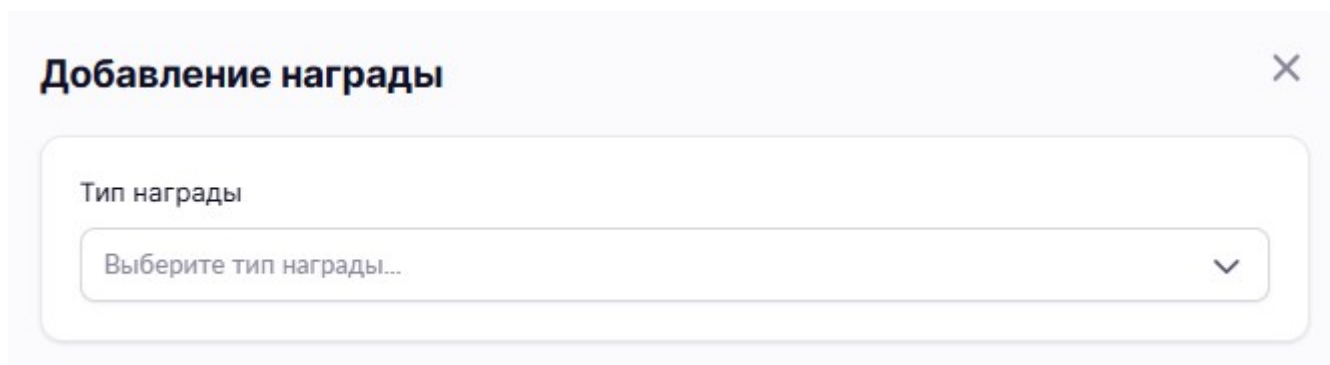
Шаг 4. Для добавления награды и разряда категории «Спорт» нажмите на кнопку **«+ Добавить»**.



Кнопка «+ Добавить»

Появится всплывающее окно для заполнения информации о награде и разряде категории «Спорт».

Шаг 5. Выберите тип награды.



Тип награды

Шаг 6. При необходимости выберите спортивное соревнование или поход/экспедицию. Если в списке нет необходимого названия, выберите пункт «+ Добавить новое мероприятие», расположенный в конце списка.

Добавление награды

Тип награды

Награда за спортивное соревнование

Спортивное соревнование

Выберите спортивное соревнование...

Городские соревнования по шашкам «Чудо-шашки»

+ Добавить новое мероприятие

Выбор спортивного соревнования или похода/экспедиции, пункт «+ Добавить новое мероприятие»

Шаг 7. Выберите награду.

Добавление награды

Тип награды

Знак отличия по туризму (ступени)

Поход / экспедиция

Выездной проект

Награда

Выбери награду...

Выбор награды

Шаг 8. На открывшейся странице заполните вкладку «Общие сведения».

Поля, отмеченные красными звездочками, являются обязательными для заполнения.

Добавление награды

Юный турист 1 степени

Знак отличия по туризму (ступени)

Мероприятие

Выездной проект

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Уровень награды *

Выберите уровень награды...

Возрастное ограничение

Выберите возрастное ограничение...

Дата получения

ДД.ММ.ГГГГ

Номер награды

Номер удостоверения, сертификата или грамоты...

Описание награды

Любое описание или примечание...

Вкладка «Общие сведения»

Шаг 9. При необходимости перейдите во вкладку **«Файлы и вложения»**. Во вкладке **«Файлы и вложения»** вы можете прикрепить файлы.

Добавление награды

Юный турист 1 степени

Знак отличия по туризму (ступени)

Мероприятие

Выездной проект

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Перетащите файл сюда, чтобы загрузить

Допустимые форматы: PNG, JPG, JPEG, BMP, PDF

Максимальный размер файла 20 МБ

Выбрать файл

Вкладка «Файлы и вложения»

Формат файла для загрузки – jpg, png, pdf, jpeg. Вес файла – 20 мб.

Шаг 10. При необходимости перейдите во вкладку «**Связанные достижения**» и укажите связь с другими добавленными в систему достижениями.

Добавление награды

Юный турист 1 степени

Знак отличия по туризму (ступени)

Мероприятие

Выездной проект

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Начните вводить название достижения, с которым необходимо установить ...

Вкладка «Связанные достижения»

Шаг 11. Заполнив все необходимые данные, нажмите на кнопку «+ **Добавить в**

портфолио», расположенную в нижней части экрана.

Добавление награды

Юный турист 1 степени

Знак отличия по туризму (степени)

Мероприятие

Выездной проект

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Начните вводить название достижения, с которым необходимо установить ...

Здесь ты можешь указать связь с другими достижениями. Например, добавить связь с наградой, полученной за олимпиаду или конкурс.

+ Добавить в портфолио

Кнопка «+ Добавить в портфолио»

Награда и разряд категории «Спорт» добавлен в портфолио.

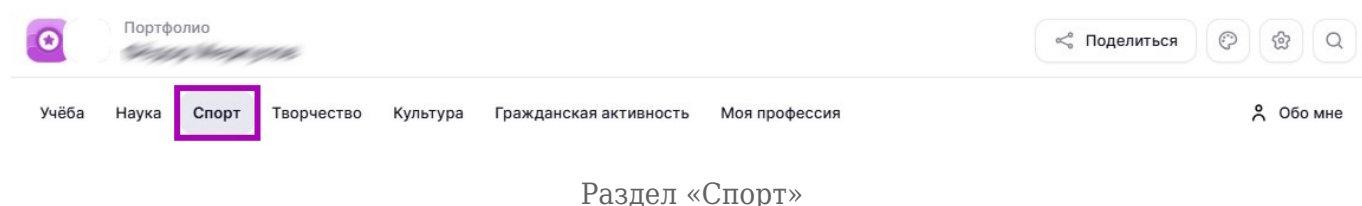
Как добавить клуб и команду категории «Спорт»

В подразделе «Клубы и команды» вы можете посмотреть список объединений, в которых вы являетесь участником.

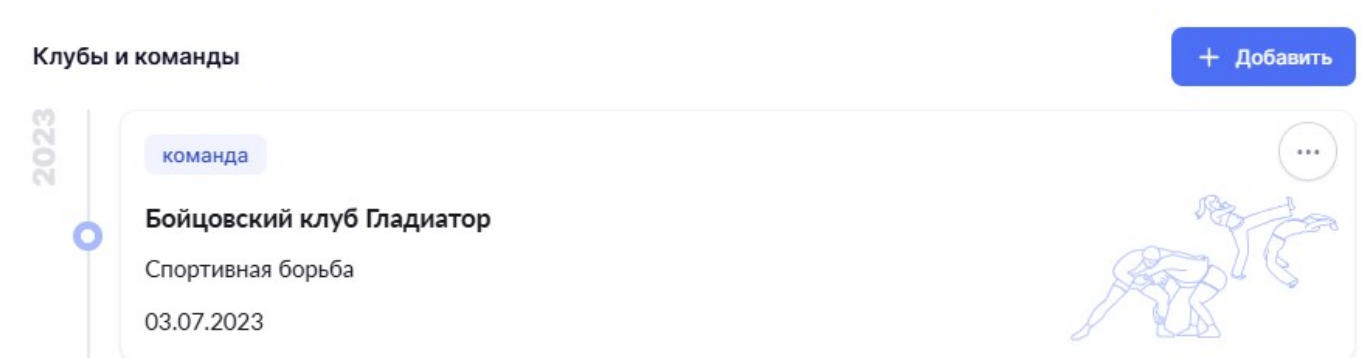
Шаг 1. Войдите в «Портфолио учащегося».

О том, как авторизоваться в «Портфолио учащегося», читайте [здесь](#).

Шаг 2. Перейдите в раздел «Спорт».

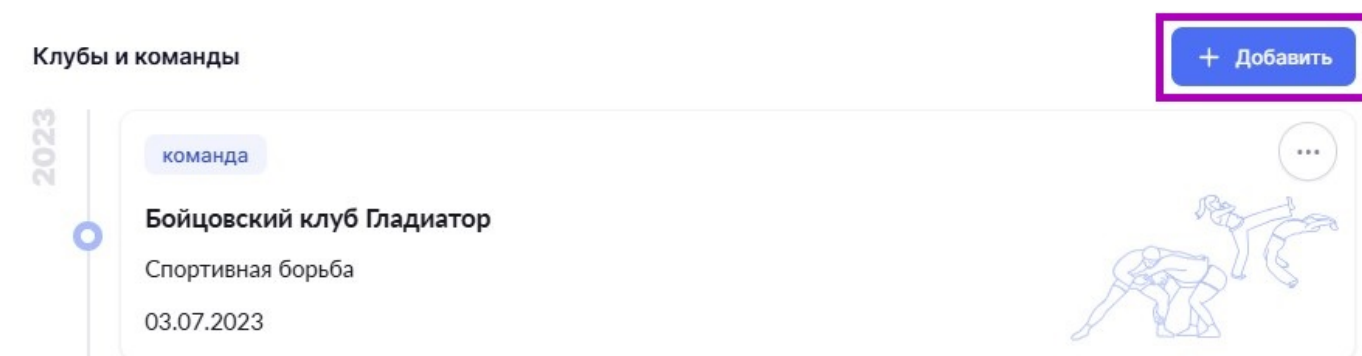


Шаг 3. Перейдите в подраздел «Клубы и команды».



Подраздел «Клубы и команды»

Шаг 4. Для добавления клуба и команды категории «Спорт» нажмите на кнопку «+ Добавить».



Кнопка «+ Добавить»

Появится всплывающее окно для заполнения информации о клубе и команде категории «Спорт».

Шаг 5. Выберите название спортивной организации.

Добавление клуба / команды

Тип принадлежности

Клубы, команды

Название спортивной организации

Выберите название спортивной организации (если есть)

Название спортивной организации

Шаг 6. На открывшейся странице заполните вкладку «**Общие сведения**».

Поля, отмеченные красными звездочками, являются обязательными для заполнения.

Добавление клуба / команды

Бойцовский клуб Гладиатор

Клубы, команды

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Вид спорта *

Выберите вид спорта...

Дата зачисления *

Дата отчисления

Название команды

Введите название команды...

Дата вступления в состав

Дата выхода из состава

Этап спортивной подготовки

Выберите этап спортивной подготовки

Дата начала мед. допуска

Дата окончания мед. допуска

Категория организации

Введите категорию спортивной организации...

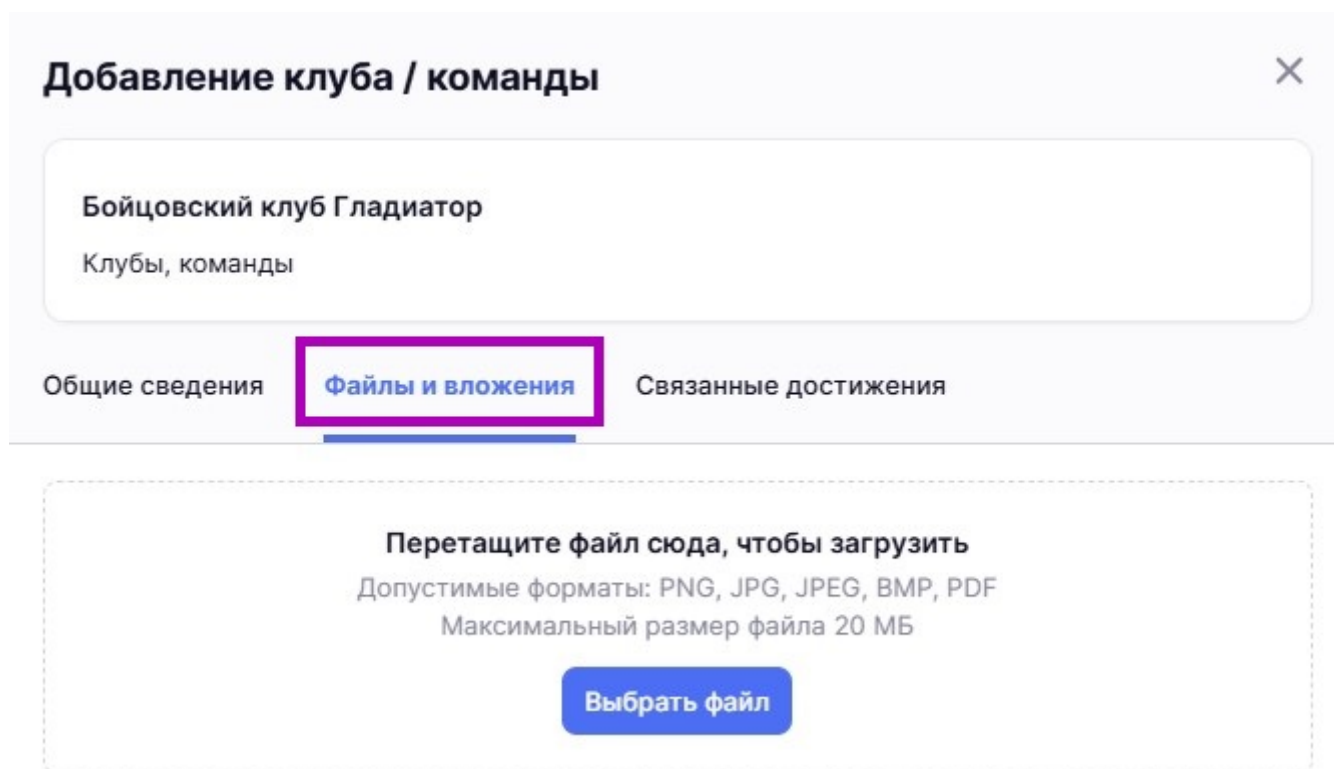
Описание организации

+ Добавить в портфолио

Вкладка «Общие сведения»

Шаг 7. При необходимости перейдите во вкладку «Файлы и вложения». Во вкладке «Файлы

и вложения» вы можете прикрепить файлы.

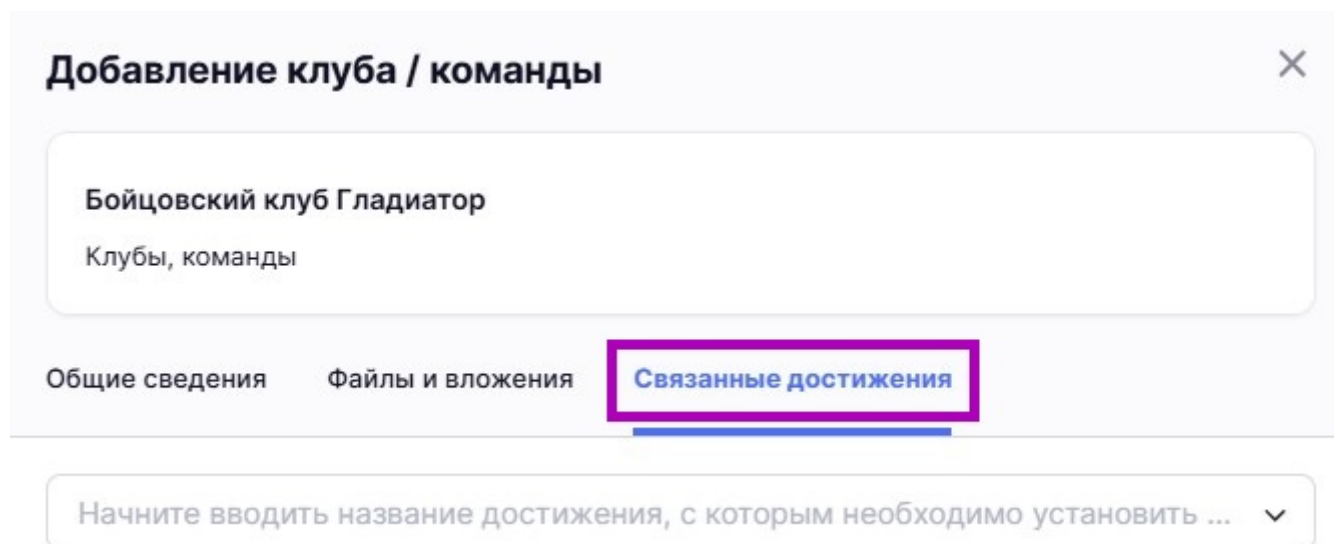


The screenshot shows a web form titled "Добавление клуба / команды" (Add Club / Team) with a close button (X) in the top right corner. Below the title is a text input field containing "Бойцовский клуб Гладиатор" and a label "Клубы, команды" below it. At the bottom, there are three tabs: "Общие сведения", "Файлы и вложения" (highlighted with a red box), and "Связанные достижения". The main content area of the "Files and Attachments" tab contains the text "Перетащите файл сюда, чтобы загрузить" (Drag a file here to upload), followed by "Допустимые форматы: PNG, JPG, JPEG, BMP, PDF" and "Максимальный размер файла 20 МБ". A blue button labeled "Выбрать файл" (Choose file) is centered at the bottom of this section.

Вкладка «Файлы и вложения»

Формат файла для загрузки – jpg, png, pdf, jpeg. Вес файла – 20 мб.

Шаг 8. При необходимости перейдите во вкладку «**Связанные достижения**» и укажите связь с другими добавленными в систему достижениями.



The screenshot shows the same "Добавление клуба / команды" form, but with the "Связанные достижения" (Related Achievements) tab highlighted with a red box. The text input field still contains "Бойцовский клуб Гладиатор" with the label "Клубы, команды". The tabs at the bottom are "Общие сведения", "Файлы и вложения", and "Связанные достижения". Below the tabs is a text input field with the placeholder text "Начните вводить название достижения, с которым необходимо установить ..." and a dropdown arrow on the right.

Вкладка «Связанные достижения»

Шаг 9. Заполнив все необходимые данные, нажмите на кнопку «+ Добавить в портфолио», расположенную в нижней части экрана.

Добавление клуба / команды



Бойцовский клуб Гладиатор

Клубы, команды

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Вид спорта *

Айкидо



Дата зачисления *

01.01.2023



Дата отчисления

ДД.ММ.ГГГГ



Название команды

Спортсмены №1

Дата вступления в состав

ДД.ММ.ГГГГ



Дата выхода из состава

ДД.ММ.ГГГГ



Этап спортивной подготовки

Выберите этап спортивной подготовки



Дата начала мед. допуска

ДД.ММ.ГГГГ



Дата окончания мед. допуска

ДД.ММ.ГГГГ



Категория организации

Введите категорию спортивной организации...

Описание организации

+ Добавить в портфолио

Кнопка «+ Добавить в портфолио»

Клуб и команда категории «Спорт» добавлена в портфолио.

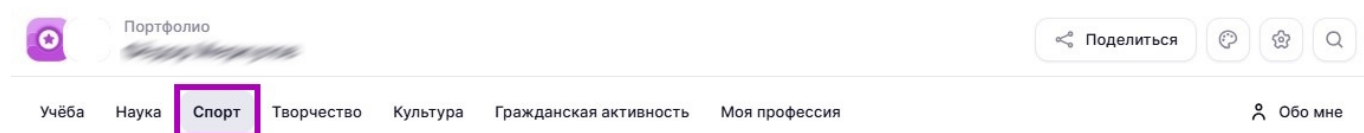
Как добавить кружок или секцию категории «Спорт»

В подразделе «Кружки и секции» вы можете посмотреть список занятий и кружков, которые вы посещаете или посещали ранее.

Шаг 1. Войдите в «**Портфолио учащегося**».

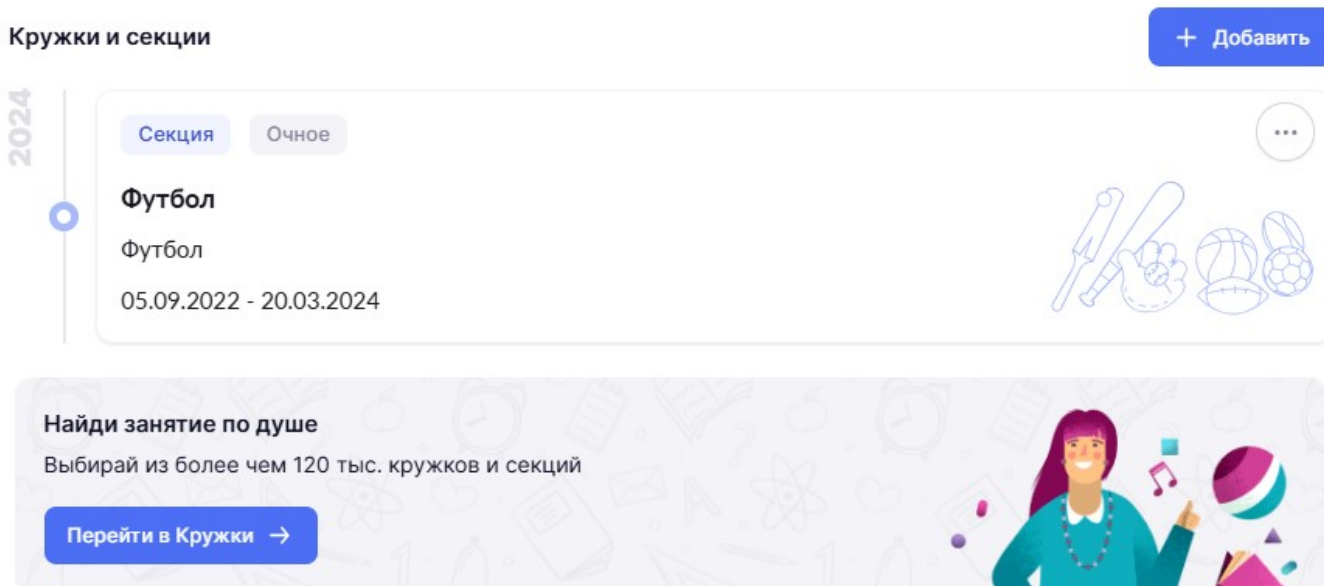
О том, как авторизоваться в «**Портфолио учащегося**», читайте [здесь](#).

Шаг 2. Перейдите в раздел «Спорт».



Раздел «Спорт»

Шаг 3. Перейдите в подраздел «Кружки и секции».



Подраздел «Кружки и секции»

Шаг 4. Для добавления кружка или секции категории «Спорт» нажмите на кнопку «**+ Добавить**».

2024

Секция

Очное

Футбол

Футбол

05.09.2022 - 20.03.2024



Найди занятие по душе

Выбирай из более чем 120 тыс. кружков и секций

Перейти в Кружки →



Кнопка «+ Добавить»

Появится всплывающее окно для заполнения информации о кружке или секции категории «Спорт».

Шаг 5. Выберите тип занятия.

Добавление кружка / секции



Тип занятия

Выберите тип занятия...



Тип занятия

Шаг 6. На открывшейся странице заполните вкладку «Общие сведения».

Поля, отмеченные красными звездочками, являются обязательными для заполнения.

Добавление кружка / секции



Кружок

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Подкатегория *

Выберите подкатегорию...



Название кружка *

Введите название кружка...

Вид спорта *

Сначала выберите подкатегорию



Подвид спорта

Сначала выберите вид спорта...

Даты занятий (дата начала или интервал) *

ДД.ММ.ГГГГ – ДД.ММ.ГГГГ



Формат занятий *

Очно

Заочно

Возрастное ограничение участников

С

класс

По

класс

Место проведения

Укажите место проведения занятий...

Описание

Любое описание или примечание...

[+ Добавить в портфолио](#)

Вкладка «Общие сведения»

Шаг 7. При необходимости перейдите во вкладку «**Файлы и вложения**». Во вкладке «**Файлы**

и вложения» вы можете прикрепить файлы.

The screenshot shows a dialog box titled "Добавление кружка / секции" with a close button (X) in the top right corner. Below the title is a text input field labeled "Кружок". At the bottom, there are three tabs: "Общие сведения", "Файлы и вложения" (which is highlighted with a red border and a blue underline), and "Связанные достижения". The main area of the dialog is a dashed box containing the text: "Перетащите файл сюда, чтобы загрузить", "Допустимые форматы: PNG, JPG, JPEG, BMP, PDF", "Максимальный размер файла 20 МБ", and a blue button labeled "Выбрать файл".

Вкладка «Файлы и вложения»

Формат файла для загрузки – jpg, png, pdf, jpeg. Вес файла – 20 мб.

Шаг 8. При необходимости перейдите во вкладку **«Связанные достижения»** и укажите связь с другими добавленными в систему достижениями.

The screenshot shows the same dialog box, but the "Связанные достижения" tab is now highlighted with a red border and a blue underline. Below the tabs is a text input field with the placeholder text "Начните вводить название достижения, с которым необходимо установить ..." and a dropdown arrow (v) on the right.

Вкладка «Связанные достижения»

Шаг 9. Заполнив все необходимые данные, нажмите на кнопку **«+ Добавить в портфолио»**, расположенную в нижней части экрана.

Добавление кружка / секции



Кружок

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Подкатегория *

Туризм



Название кружка *

Тур-тутур

Вид туризма *

Экспедиционная



Подвид туризма

Начните вводить название подвида туризма...

Даты занятий (дата начала или интервал) *

01.01.2024 – ДД.ММ.ГГГГ



Формат занятий *

Очно

Заочно

Возрастное ограничение участников

С

класс

По

класс

Место проведения

Укажите место проведения занятий...

Описание

Любое описание или примечание...

+ Добавить в портфолио

Кнопка «+ Добавить в портфолио»

Кружок или секция категории «Спорт» добавлена в портфолио.

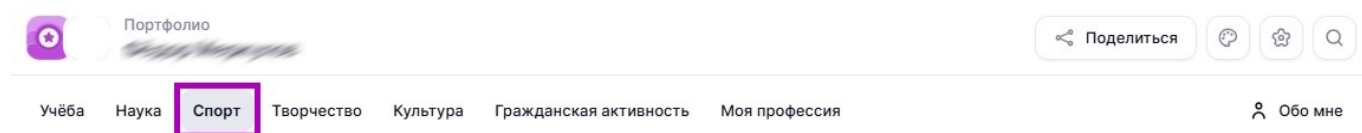
Как добавить соревнования категории «Спорт»

В подразделе «Соревнования» вы можете посмотреть информацию о соревнованиях, в которых вы принимали участие.

Шаг 1. Войдите в «**Портфолио учащегося**».

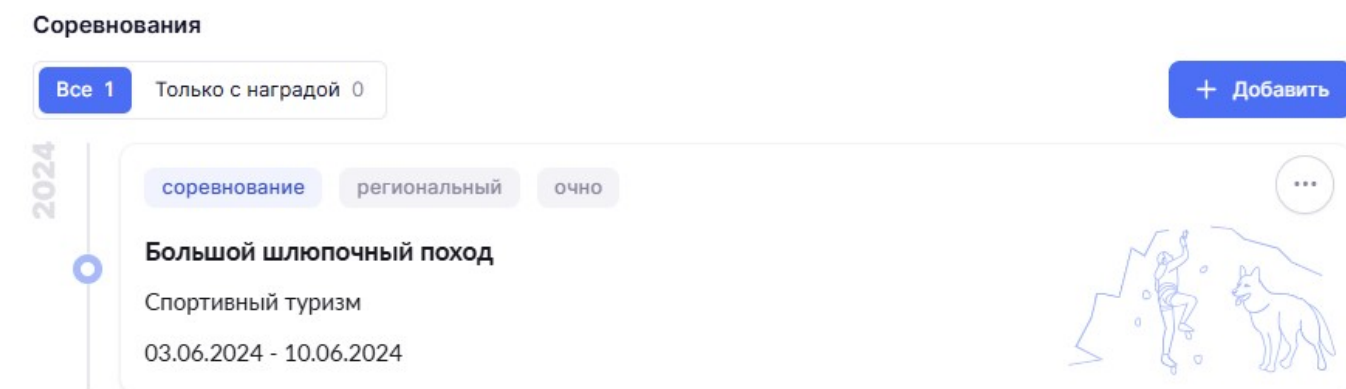
О том, как авторизоваться в «**Портфолио учащегося**», читайте [здесь](#).

Шаг 2. Перейдите в раздел «**Спорт**».



Раздел «Спорт»

Шаг 3. Перейдите в подраздел «**Соревнования**».



Подраздел «Соревнования»

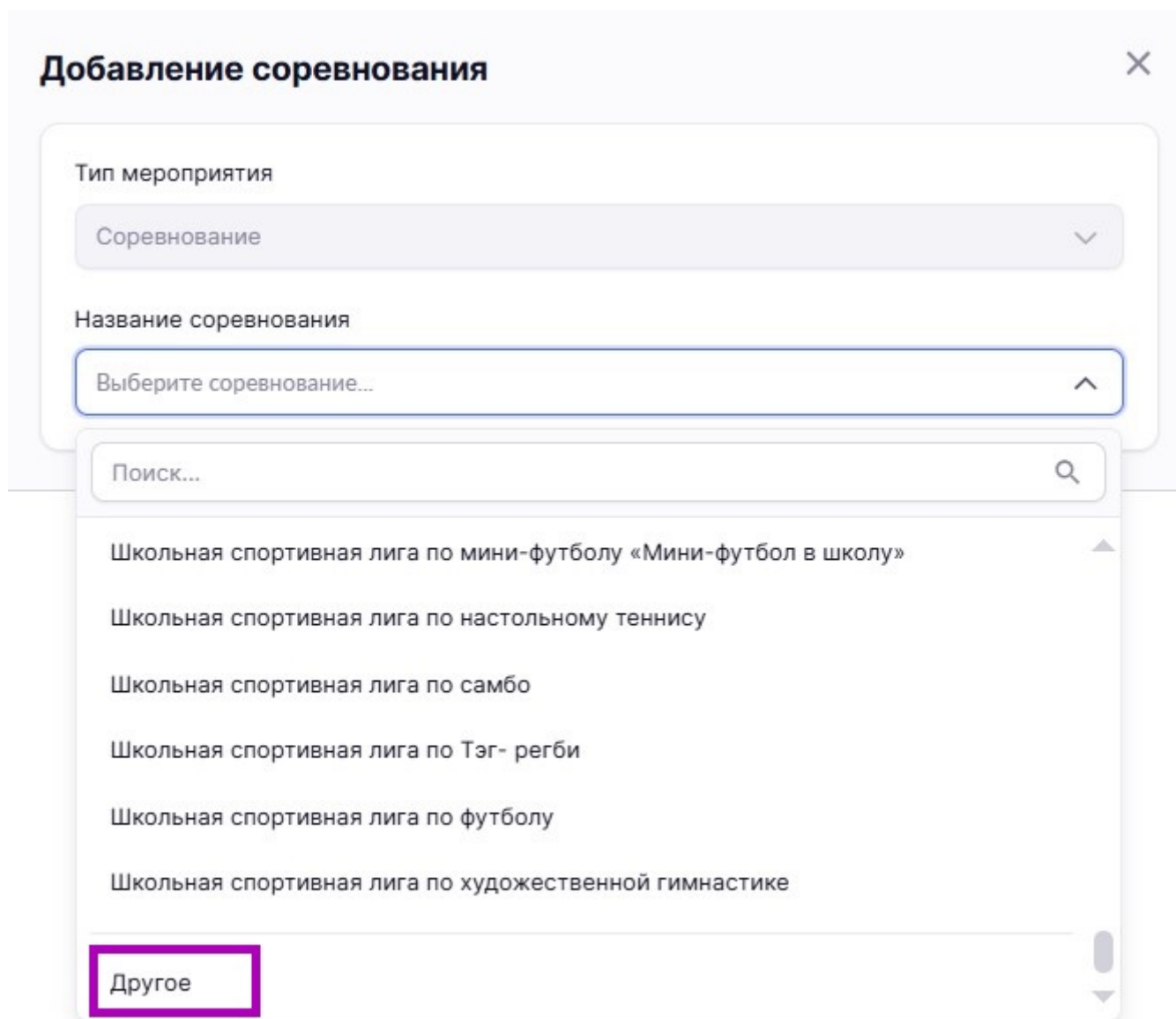
Шаг 4. Для добавления соревнования категории «**Спорт**» нажмите на кнопку «**+ Добавить**».



Кнопка «+ Добавить»

Появится всплывающее окно для заполнения информации о соревновании категории «Спорт».

Шаг 5. Выберите название соревнования. Если в списке нет необходимого названия, выберите пункт «Другое», расположенный в конце списка.



The screenshot shows a web form titled "Добавление соревнования" (Add Competition). It has a close button (X) in the top right corner. The form contains two main sections: "Тип мероприятия" (Event Type) and "Название соревнования" (Competition Name). The "Тип мероприятия" section has a dropdown menu currently showing "Соревнование" (Competition). The "Название соревнования" section has a text input field with the placeholder "Выберите соревнование..." (Select a competition...). Below this input field is a search bar labeled "Поиск..." (Search...) with a magnifying glass icon. A list of suggestions is displayed below the search bar, including "Школьная спортивная лига по мини-футболу «Мини-футбол в школу»", "Школьная спортивная лига по настольному теннису", "Школьная спортивная лига по самбо", "Школьная спортивная лига по Тэг- регби", "Школьная спортивная лига по футболу", and "Школьная спортивная лига по художественной гимнастике". At the bottom of the list, the option "Другое" (Other) is highlighted with a red rectangular box.

Название соревнования, пункт «Другое»

Шаг 6. На открывшейся странице заполните вкладку «**Общие сведения**».

Поля, отмеченные красными звездочками, являются обязательными для заполнения.

Добавление соревнования

✕

Школьная спортивная лига по настольному теннису

Соревнование

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Вид спорта *

Выберите вид спорта...

▼

Дисциплина

Сначала выберите вид спорта

Даты проведения (дата начала или интервал) *

ДД.ММ.ГГГГ – ДД.ММ.ГГГГ

📅

Уровень мероприятия *

Выберите уровень мероприятия...

▼

Формат проведения *

Очно

Заочно

Номер мероприятия (если есть)

Например, Первая олимпиада, IV конкурс...

Этап мероприятия

Введите этап мероприятия

Даты этапа (дата начала или интервал)

ДД.ММ.ГГГГ – ДД.ММ.ГГГГ

📅

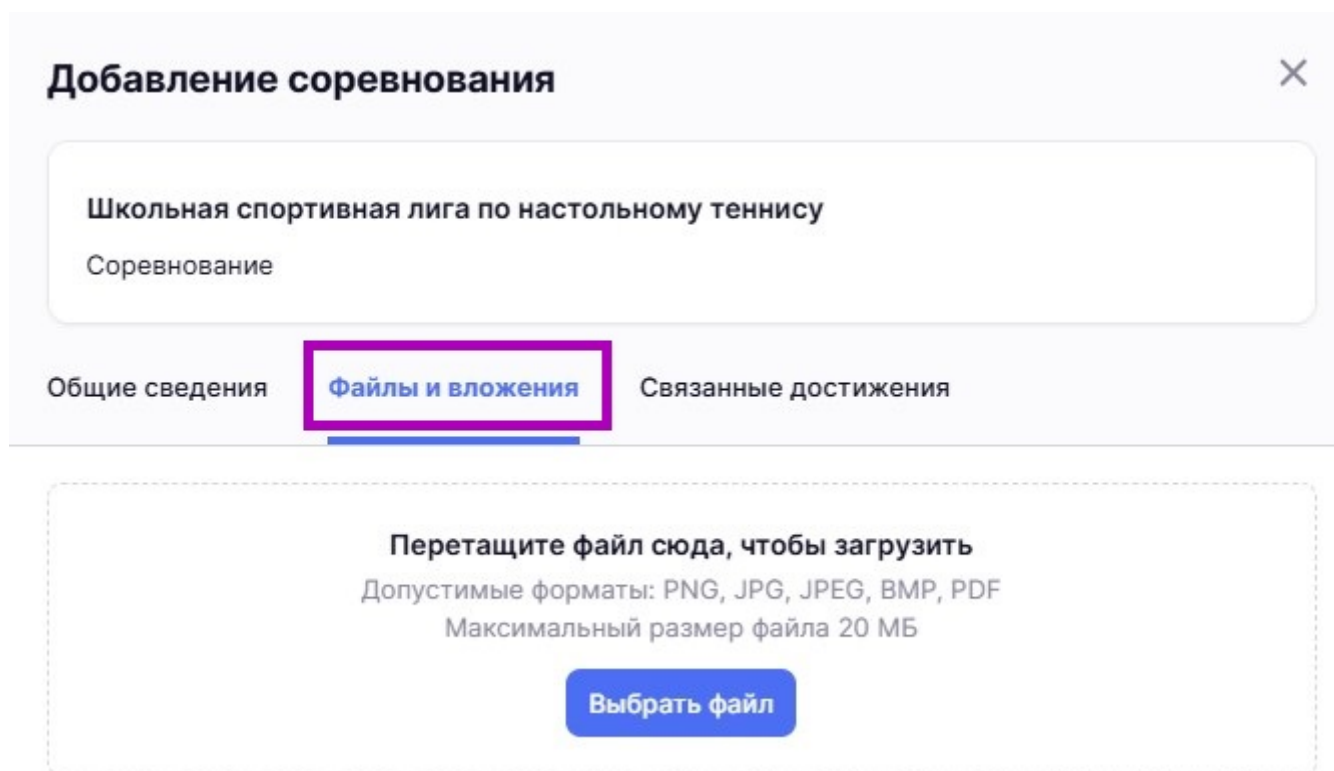
Конкретное событие в рамках мероприятия (если есть)

[+ Добавить в портфолио](#)

Вкладка «Общие сведения»

Шаг 7. При необходимости перейдите во вкладку «Файлы и вложения». Во вкладке «Файлы

и вложения» вы можете прикрепить файлы.

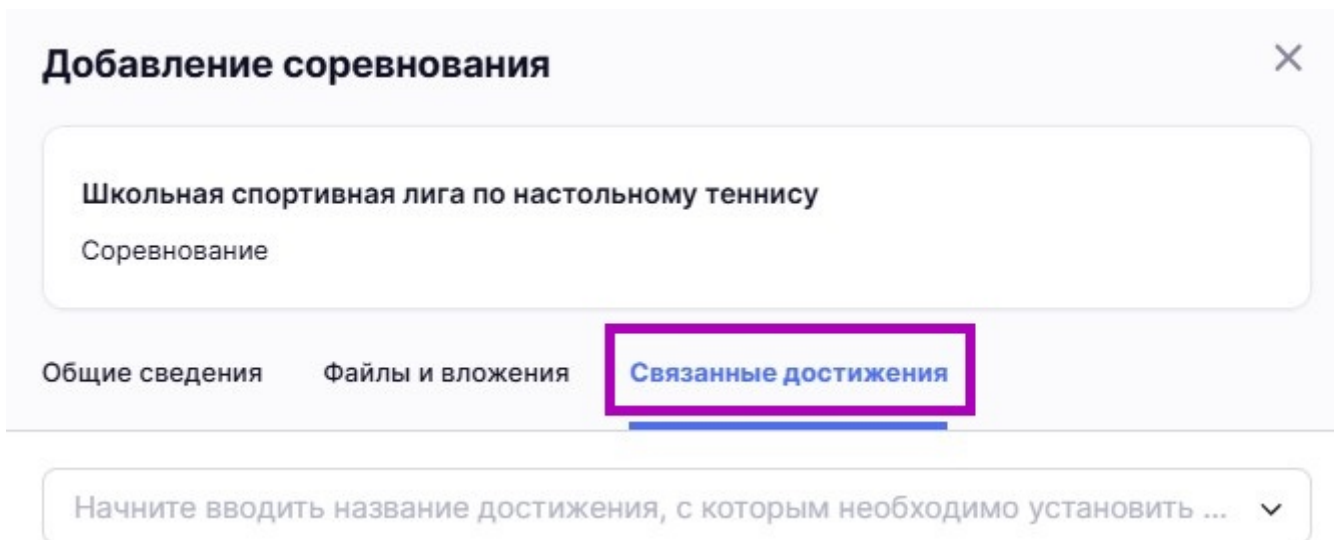


The screenshot shows a web form titled "Добавление соревнования" (Add Competition) with a close button (X) in the top right corner. The form has a main input field containing the text "Школьная спортивная лига по настольному теннису" (School sports league in table tennis) and "Соревнование" (Competition) below it. Below the input field is a horizontal tab bar with three tabs: "Общие сведения" (General information), "Файлы и вложения" (Files and Attachments), and "Связанные достижения" (Related achievements). The "Файлы и вложения" tab is selected and highlighted with a blue underline and a red rectangular box. Below the tabs is a large dashed box containing the text "Перетащите файл сюда, чтобы загрузить" (Drag a file here to upload), "Допустимые форматы: PNG, JPG, JPEG, BMP, PDF" (Supported formats: PNG, JPG, JPEG, BMP, PDF), and "Максимальный размер файла 20 МБ" (Maximum file size 20 MB). At the bottom of this dashed box is a blue button labeled "Выбрать файл" (Choose file).

Вкладка «Файлы и вложения»

Формат файла для загрузки – jpg, png, pdf, jpeg. Вес файла – 20 мб.

Шаг 8. При необходимости перейдите во вкладку «**Связанные достижения**» и укажите связь с другими добавленными в систему достижениями.



The screenshot shows the same "Добавление соревнования" (Add Competition) form, but the "Связанные достижения" (Related achievements) tab is now selected and highlighted with a blue underline and a red rectangular box. The main input field still contains the same text. Below the tabs is a large dashed box containing the text "Начните вводить название достижения, с которым необходимо установить ..." (Start typing the name of the achievement with which it is necessary to establish ...) and a dropdown arrow (v) on the right.

Вкладка «Связанные достижения»

Шаг 9. Заполнив все необходимые данные, нажмите на кнопку «**+ Добавить в портфолио**», расположенную в нижней части экрана.

Добавление соревнования



Школьная спортивная лига по настольному теннису

Соревнование

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Вид спорта *

Настольный теннис



Дисциплина

Начните вводить название дисциплины...

Даты проведения (дата начала или интервал) *

01.01.2024 – ДД.ММ.ГГГГ



Уровень мероприятия *

Международный



Формат проведения *

Очно

Заочно

Номер мероприятия (если есть)

Например, Первая олимпиада, IV конкурс...

Этап мероприятия

Введите этап мероприятия

Даты этапа (дата начала или интервал)

ДД.ММ.ГГГГ – ДД.ММ.ГГГГ



Конкретное событие в рамках мероприятия (если есть)

+ Добавить в портфолио

Кнопка «+ Добавить в портфолио»

Соревнование категории «Спорт» добавлено в портфолио.

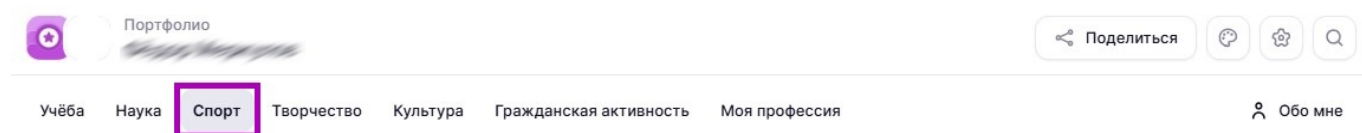
Как добавить поход или экспедицию категории «Спорт»

В подразделе «**Походы и экспедиции**» вы можете посмотреть информацию о походах и экспедициях, в которых вы принимали участие.

Шаг 1. Войдите в «**Портфолио учащегося**».

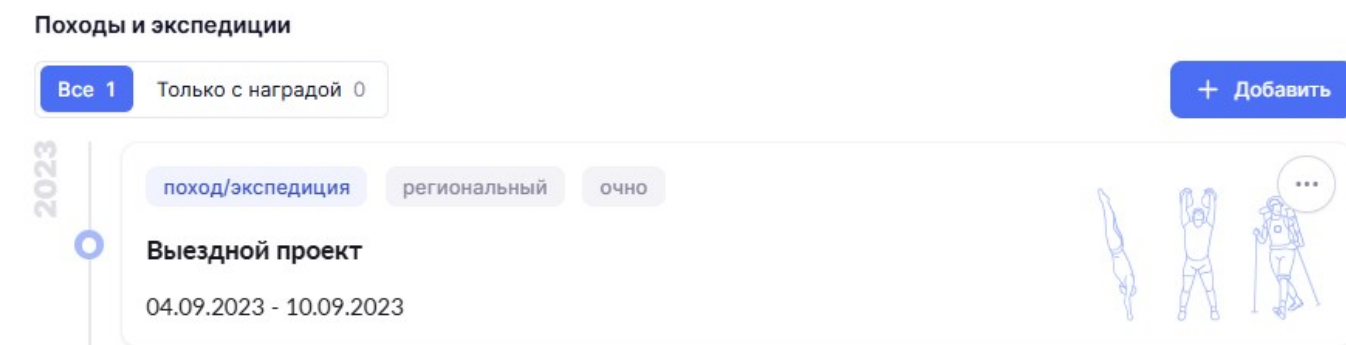
О том, как авторизоваться в «**Портфолио учащегося**», читайте [здесь](#).

Шаг 2. Перейдите в раздел «**Спорт**».



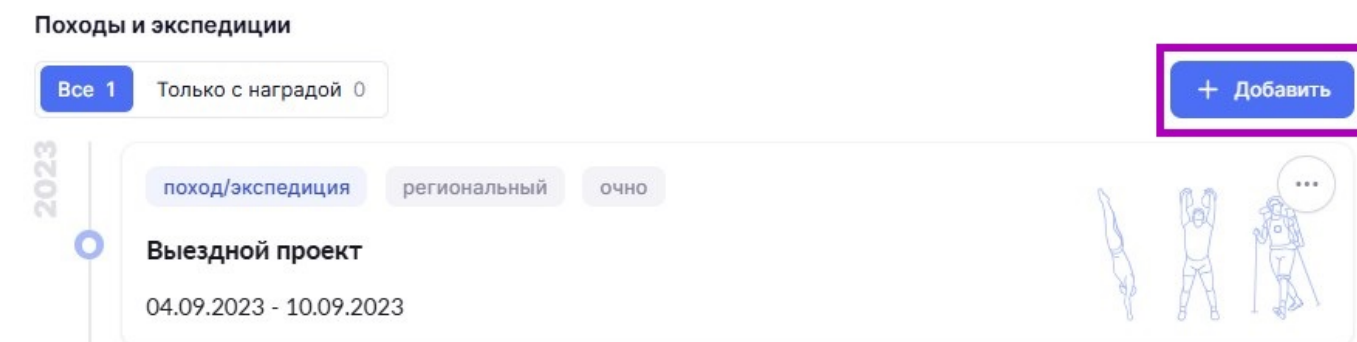
Раздел «Спорт»

Шаг 3. Перейдите в подраздел «**Походы и экспедиции**».



Подраздел «Походы и экспедиции»

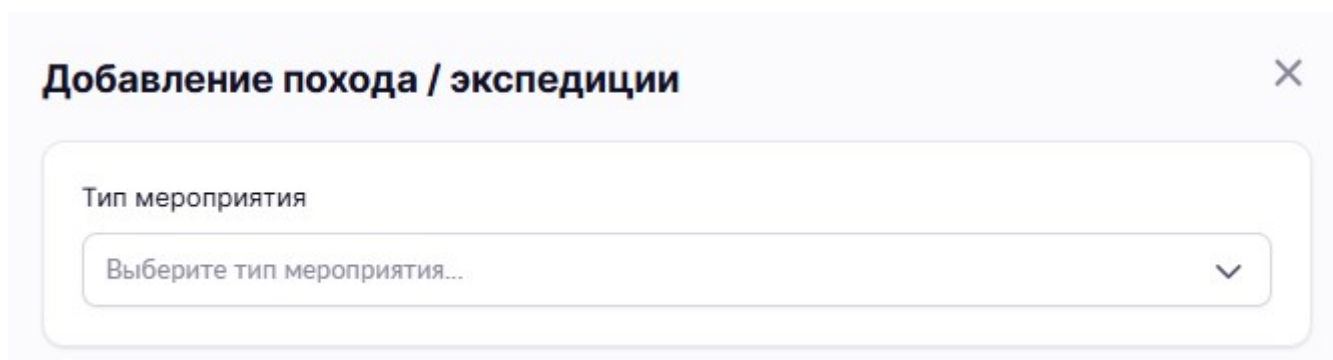
Шаг 4. Для добавления похода или экспедиции категории «Спорт» нажмите на кнопку «+ Добавить».



Кнопка «+ Добавить»

Появится всплывающее окно для заполнения информации о походе или экспедиции категории «Спорт».

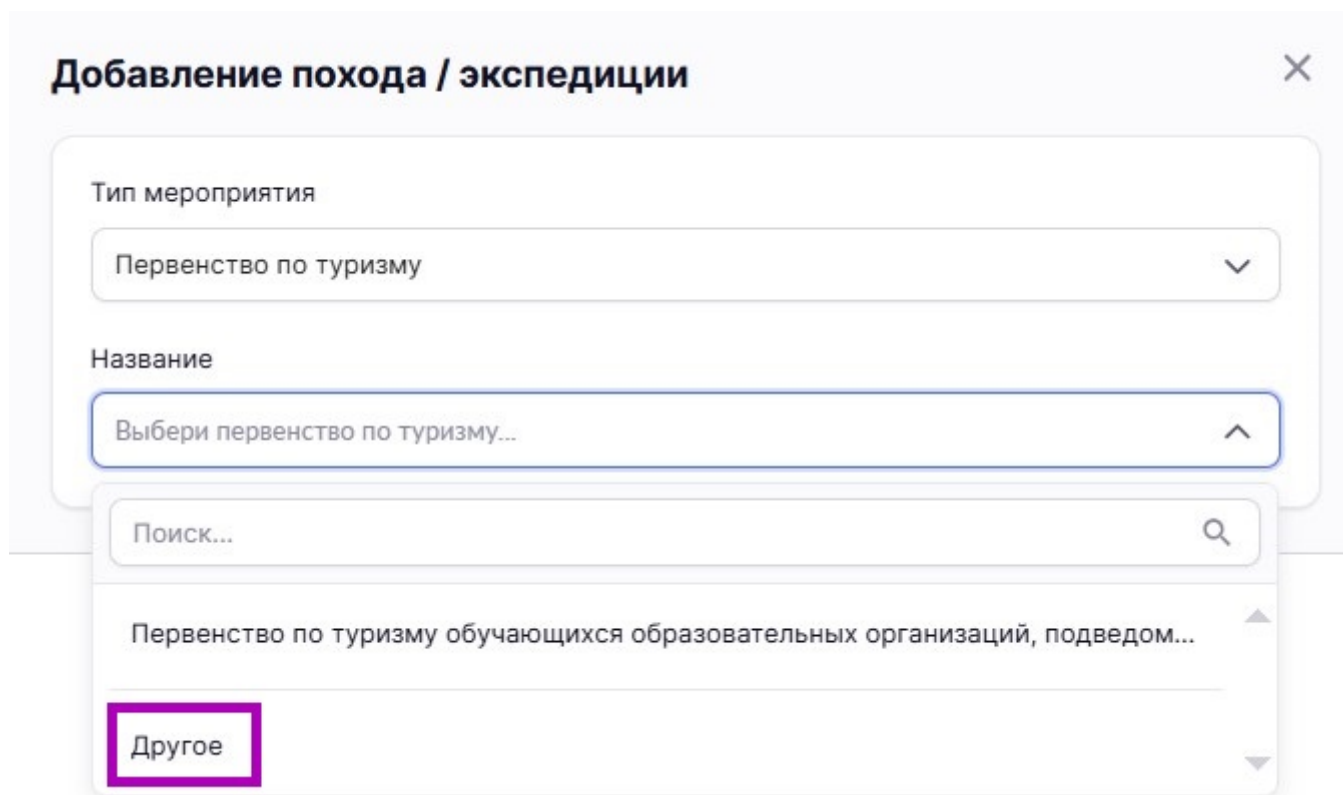
Шаг 5. Выберите тип мероприятия.



The screenshot shows a modal window titled "Добавление похода / экспедиции" with a close button (X) in the top right corner. Inside the modal, there is a section labeled "Тип мероприятия" with a dropdown menu. The dropdown menu is open, showing the text "Выберите тип мероприятия..." and a downward arrow icon.

Тип мероприятия

Шаг 6. Выберите название. **Если в списке нет необходимого названия, выберите пункт «Другое», расположенный в конце списка.**



The screenshot shows the same modal window as before, but now the "Название" section is active. The dropdown menu is open, showing a search bar with the text "Поиск..." and a magnifying glass icon. Below the search bar, there is a list of options. The first option is "Первенство по туризму обучающихся образовательных организаций, подведом..." and the second option is "Другое". The "Другое" option is highlighted with a red border.

Название соревнования, пункт «Другое»

Шаг 7. На открывшейся странице заполните вкладку «**Общие сведения**».

Поля, отмеченные красными звездочками, являются обязательными для заполнения.

Добавление похода / экспедиции



Первенство по туризму обучающихся образовательных организаций,
подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы
Первенство по туризму

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Вид туристической деятельности *

Выберите вид туристической деятельности...



Тип дистанции

Начните вводить название типа дистанции...

Даты проведения (дата начала или интервал) *

ДД.ММ.ГГГГ – ДД.ММ.ГГГГ



Уровень мероприятия *

Выберите уровень мероприятия...



Формат проведения *

Очно

Заочно

Номер мероприятия (если есть)

Например, Первая олимпиада, IV конкурс...

Этап мероприятия

Введите этап мероприятия

Даты этапа (дата начала или интервал)

ДД.ММ.ГГГГ – ДД.ММ.ГГГГ



Конкретное событие в рамках мероприятия (если есть)

Вкладка «Общие сведения»

Шаг 8. При необходимости перейдите во вкладку «**Файлы и вложения**». Во вкладке «**Файлы и вложения**» вы можете прикрепить файлы.

Добавление похода / экспедиции

Первенство по туризму обучающихся образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы
Первенство по туризму

Общие сведенияФайлы и вложенияСвязанные достижения

Перетащите файл сюда, чтобы загрузить

Допустимые форматы: PNG, JPG, JPEG, BMP, PDF

Максимальный размер файла 20 МБ

Выбрать файл

Вкладка «Файлы и вложения»

Формат файла для загрузки – jpg, png, pdf, jpeg. Вес файла – 20 мб.

Шаг 9. При необходимости перейдите во вкладку «Связанные достижения» и укажите связь с другими добавленными в систему достижениями.

Добавление похода / экспедиции

Первенство по туризму обучающихся образовательных организаций, подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы
Первенство по туризму

Общие сведенияФайлы и вложенияСвязанные достижения

Начните вводить название достижения, с которым необходимо установить ...

Вкладка «Связанные достижения»

Шаг 10. Заполнив все необходимые данные, нажмите на кнопку «+ Добавить в портфолио», расположенную в нижней части экрана.

Добавление похода / экспедиции



Первенство по туризму обучающихся образовательных организаций,
подведомственных Департаменту образования и науки города Москвы
Первенство по туризму

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Вид туристической деятельности *

Горная



Тип дистанции

Начните вводить название типа дистанции...

Даты проведения (дата начала или интервал) *

01.10.2024 – ДД.ММ.ГГГГ



Уровень мероприятия *

Школьный



Формат проведения *

Очно

Заочно

Номер мероприятия (если есть)

Например, Первая олимпиада, IV конкурс...

Этап мероприятия

Даты этапа (дата начала или интервал)

Введите этап мероприятия

ДД.ММ.ГГГГ – ДД.ММ.ГГГГ



Конкретное событие в рамках мероприятия (если есть)

+ Добавить в портфолио

Кнопка «+ Добавить в портфолио»

Поход или экспедиция категории «Спорт» добавлена в портфолио.