



Заполнение раздела «Гражданская активность»

Раздел «Гражданская активность» содержит следующие подразделы:

- награды и статусы
- клубы
- конкурсы, соревнования
- кружки

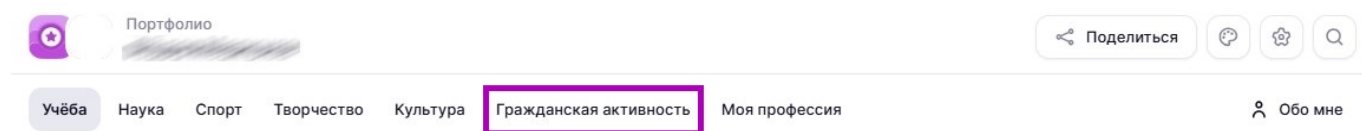
Как добавить награду или статус категории «Гражданская активность»

В подразделе «Награды и статусы» отображается лента наград категории «Гражданская активность».

Шаг 1. Войдите в «Портфолио учащегося».

О том, как авторизоваться в «Портфолио учащегося», читайте [здесь](#).

Шаг 2. Перейдите в раздел «Гражданская активность».

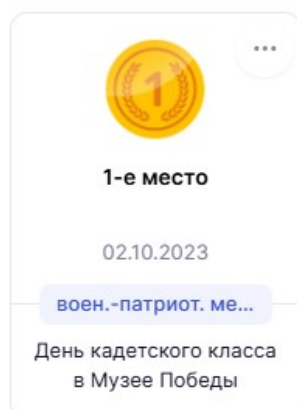


Раздел «Гражданская активность»

Шаг 3. Перейдите в подраздел «Награды и статусы».

Награды и статусы

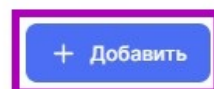
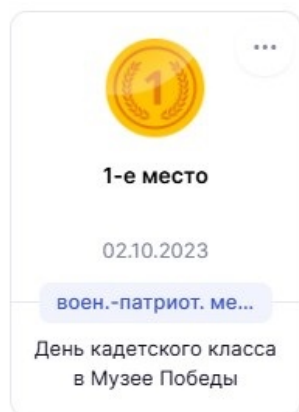
[+ Добавить](#)



Подраздел «Награды и статусы»

Шаг 4. Для добавления награды или статуса категории «Гражданская активность» нажмите на кнопку «+ Добавить».

Награды и статусы



Кнопка «+ Добавить»

Появится всплывающее окно для заполнения информации о награде или статусе категории «Гражданская активность».

Шаг 5. Выберите тип награды.

Выбор типа награды

Шаг 6. При необходимости выберите название мероприятия. **Если в списке нет необходимого мероприятия, выберите пункт «+ Добавить новое мероприятие», расположенный в конце списка.**

Добавление награды ✕

Тип награды

Награда за мероприятие гражданской активности ▼

Мероприятие

Выбери мероприятие, за которое была получена награда... ^

День кадетского класса в Музее Победы

+ Добавить новое мероприятие

Выбор мероприятия, пункт «+ Добавить новое мероприятие»

Шаг 7. Выберите награду.

Добавление награды ✕

Тип награды

Награда за мероприятие гражданской активности ▼

Мероприятие

День кадетского класса в Музее Победы ▼

Награда

Выбери награду... ▼

Выбор награды

Шаг 8. При необходимости на открывшейся странице заполните вкладку «**Общие сведения**».

Поля, отмеченные красными звездочками, являются обязательными для заполнения.

Добавление награды

Другое

Награда за мероприятие гражданской активности

Мероприятие

День кадетского класса в Музее Победы

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Название награды *

Введите название награды...

Дата получения

ДД.ММ.ГГГГ

Номер награды

Номер удостоверения, сертификата или грамоты...

Описание награды

Любое описание или примечание...

Вкладка «Общие сведения»

Шаг 9. При необходимости перейдите во вкладку **«Файлы и вложения»**. Во вкладке **«Файлы и вложения»** вы можете прикрепить файлы.

Добавление награды

×

Другое

Награда за мероприятие гражданской активности

Мероприятие

День кадетского класса в Музее Победы

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Перетащите файл сюда, чтобы загрузить
Допустимые форматы: PNG, JPG, JPEG, BMP, PDF
Максимальный размер файла 20 МБ

Выбрать файл

Вкладка «Файлы и вложения»

Формат файла для загрузки – jpg, png, pdf, jpeg. Вес файла – 20 мб.

Шаг 10. При необходимости перейдите во вкладку «**Связанные достижения**» и укажите связь с другими добавленными в систему достижениями.

Добавление награды

×

Другое

Награда за мероприятие гражданской активности

Мероприятие

День кадетского класса в Музее Победы

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Начните вводить название достижения, с которым необходимо установить ... ▾

Вкладка «Связанные достижения»

Шаг 11. Заполнив все необходимые данные, нажмите на кнопку «+ Добавить в портфолио», расположенную в нижней части экрана.

Добавление награды

Тип награды

Награда за мероприятие гражданской активности

Мероприятие

Выбери мероприятие, за которое была получена награда...

День кадетского класса в Музее Победы

+ Добавить новое мероприятие

Кнопка «+ Добавить в портфолио»

Награда или статус категории «Гражданская активность» добавлен в портфолио.

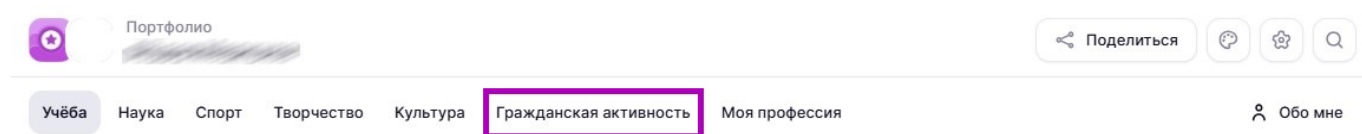
Как добавить клуб категории «Гражданская активность»

В подразделе «Клубы» вы можете посмотреть список объединений, в которых вы являлись/являетесь участником.

Шаг 1. Войдите в «Портфолио учащегося».

О том, как авторизоваться в «Портфолио учащегося», читайте [здесь](#).

Шаг 2. Перейдите в раздел «Гражданская активность».



Раздел «Гражданская активность»

Шаг 3. Перейдите в подраздел «Клубы».

Клубы

+ Добавить

2024

общественное движение

всероссийский



Российское движение детей и молодежи «Движение первых»

Военно-патриотическая деятельность

01.04.2024



2021

объединение

международный



Школьный музейный актив

Экология

01.09.2021



Подраздел «Клубы»

Шаг 4. Для добавления клуба категории «Гражданская активность» нажмите на кнопку «+ Добавить».

Клубы

+ Добавить

2024

общественное движение

всероссийский



Российское движение детей и молодежи «Движение первых»

Военно-патриотическая деятельность

01.04.2024



2021

объединение

международный



Школьный музейный актив

Экология

01.09.2021



Кнопка «+ Добавить»

Появится всплывающее окно для заполнения информации о клубе категории «Гражданская активность».

Шаг 5. Выберите тип принадлежности.

Добавление клуба

Тип принадлежности

Выберите тип принадлежности...

Выбор тип принадлежности

Шаг 6. Выберите название общественного движения. Если в списке нет необходимого мероприятия, выберите пункт «+ Добавить новое мероприятие», расположенный в конце списка.

Добавление клуба

Тип принадлежности

Общественное движение

Название общественного движения

Выберите общественное движение...

Поиск...

Региональная детская общественная организация содействия всестороннему р...

Российский Союз Молодежи

Российский Спортивный Союз Молодежи

Российское движение детей и молодежи «Движение первых»

СПО-ФДО «Союз пионерских организаций — Федерация детских организаций»

Центр поддержки молодежных инициатив

Другое

Выбор общественного движения, пункт «+ Другое»

Шаг 7. При необходимости на открывшейся странице заполните вкладку «**Общие сведения**». Поля, отмеченные красными звездочками, являются обязательными для заполнения.

Добавление клуба



Центр поддержки молодежных инициатив

Общественное движение

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Подкатегория *

Выберите подкатегорию...



Даты членства (дата вступления или интервал) *

ДД.ММ.ГГГГ – ДД.ММ.ГГГГ



Уровень объединения *

Выберите уровень объединения...



Адрес объединения

Выберите адрес объединения...

Особый статус участника объединения

Введите особый статус участника объединения (если есть)...

Возрастное ограничение участников

С

класс

По

класс

Описание

Любое описание или примечание...



Вкладка «Общие сведения»

Шаг 8. При необходимости перейдите во вкладку «**Файлы и вложения**». Во вкладке «**Файлы и вложения**» вы можете прикрепить файлы.

Добавление клуба

✕

Центр поддержки молодежных инициатив
Общественное движение

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Перетащите файл сюда, чтобы загрузить
Допустимые форматы: PNG, JPG, JPEG, BMP, PDF
Максимальный размер файла 20 МБ
Выбрать файл

Вкладка «Файлы и вложения»

Формат файла для загрузки – jpg, png, pdf, jpeg. Вес файла – 20 мб.

Шаг 9. При необходимости перейдите во вкладку **«Связанные достижения»** и укажите связь с другими добавленными в систему достижениями.

Добавление клуба

✕

Центр поддержки молодежных инициатив
Общественное движение

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Начните вводить название достижения, с которым необходимо установить ...

Вкладка «Связанные достижения»

Шаг 10. Заполнив все необходимые данные, нажмите на кнопку **«+ Добавить в портфолио»**, расположенную в нижней части экрана.

Добавление клуба



Центр поддержки молодежных инициатив

Общественное движение

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Подкатегория *

Экология



Даты членства (дата вступления или интервал) *

01.10.2024 – ДД.ММ.ГГГГ



Уровень объединения *

Школьный



Адрес объединения

Выберите адрес объединения...

Особый статус участника объединения

Введите особый статус участника объединения (если есть)...

Возрастное ограничение участников

С

класс

По

класс

Описание

Любое описание или примечание...



+ Добавить в портфолио

Кнопка «+ Добавить в портфолио»

Клуб категории «**Гражданская активность**» добавлен в портфолио.

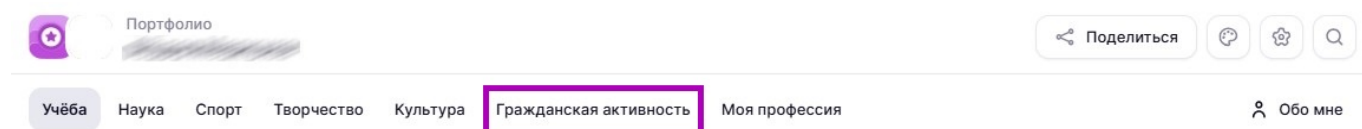
Как добавить конкурс или соревнование категории «Гражданская активность»

В подразделе «Конкурсы» вы можете посмотреть конкурсы и соревнования, в которых вы принимали участие.

Шаг 1. Войдите в «**Портфолио учащегося**».

О том, как авторизоваться в «**Портфолио учащегося**», читайте [здесь](#).

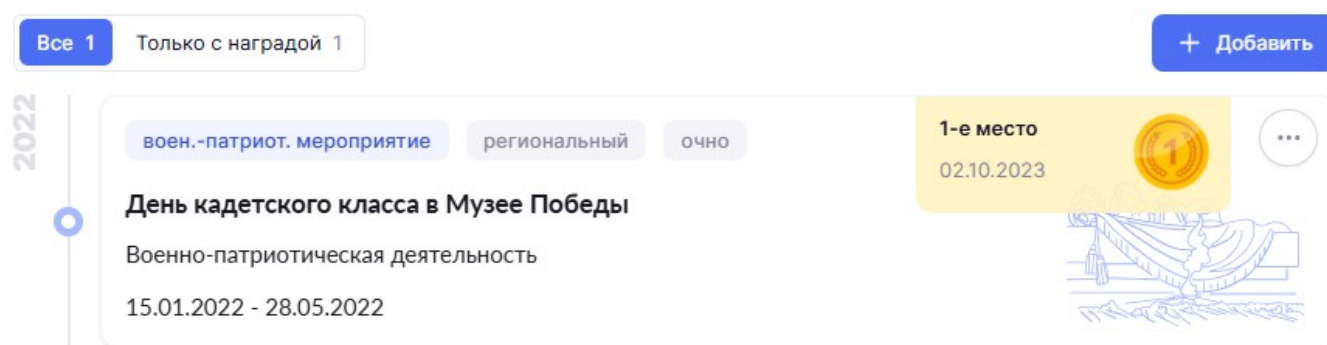
Шаг 2. Перейдите в раздел «**Гражданская активность**».



Раздел «Гражданская активность»

Шаг 3. Перейдите в подраздел «**Конкурсы, соревнования**».

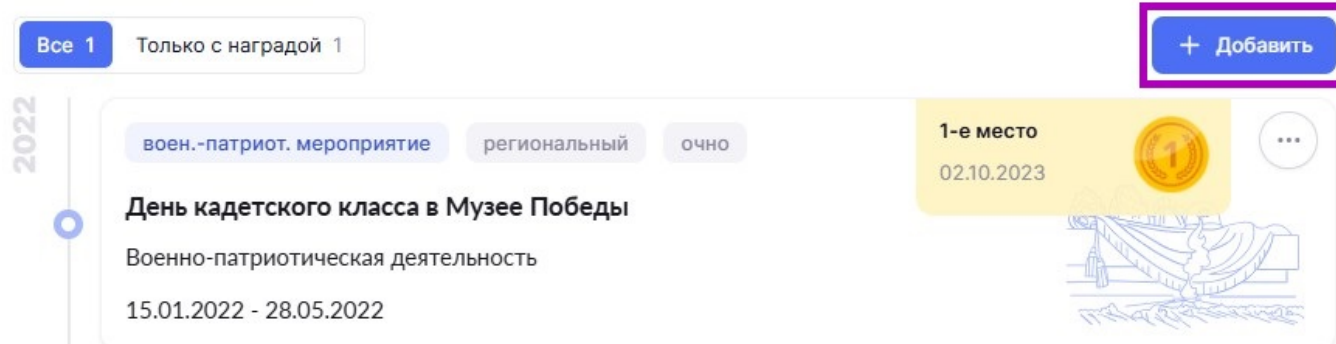
Конкурсы, соревнования



Подраздел «Конкурсы, соревнования»

Шаг 4. Для добавления конкурса или соревнования категории «Гражданская активность» нажмите на кнопку «+ **Добавить**».

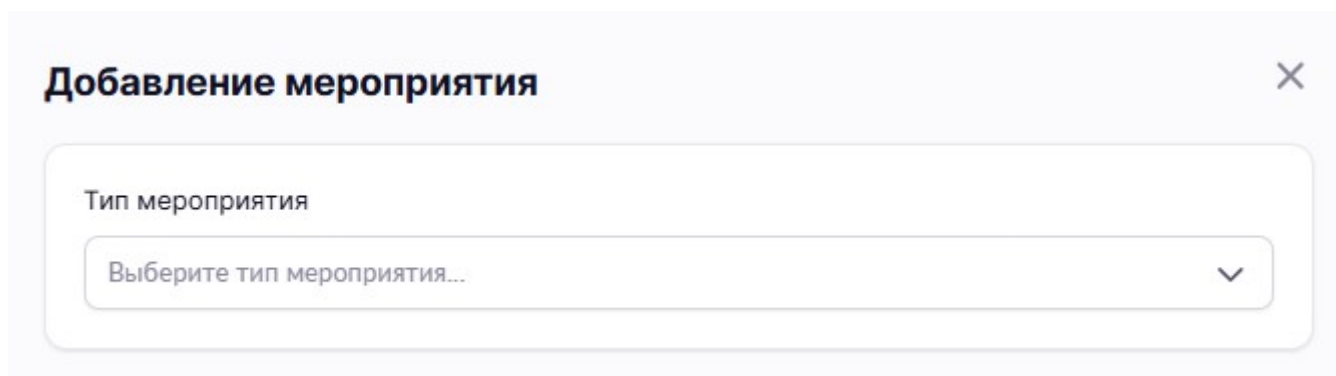
Конкурсы, соревнования



Кнопка «+ Добавить»

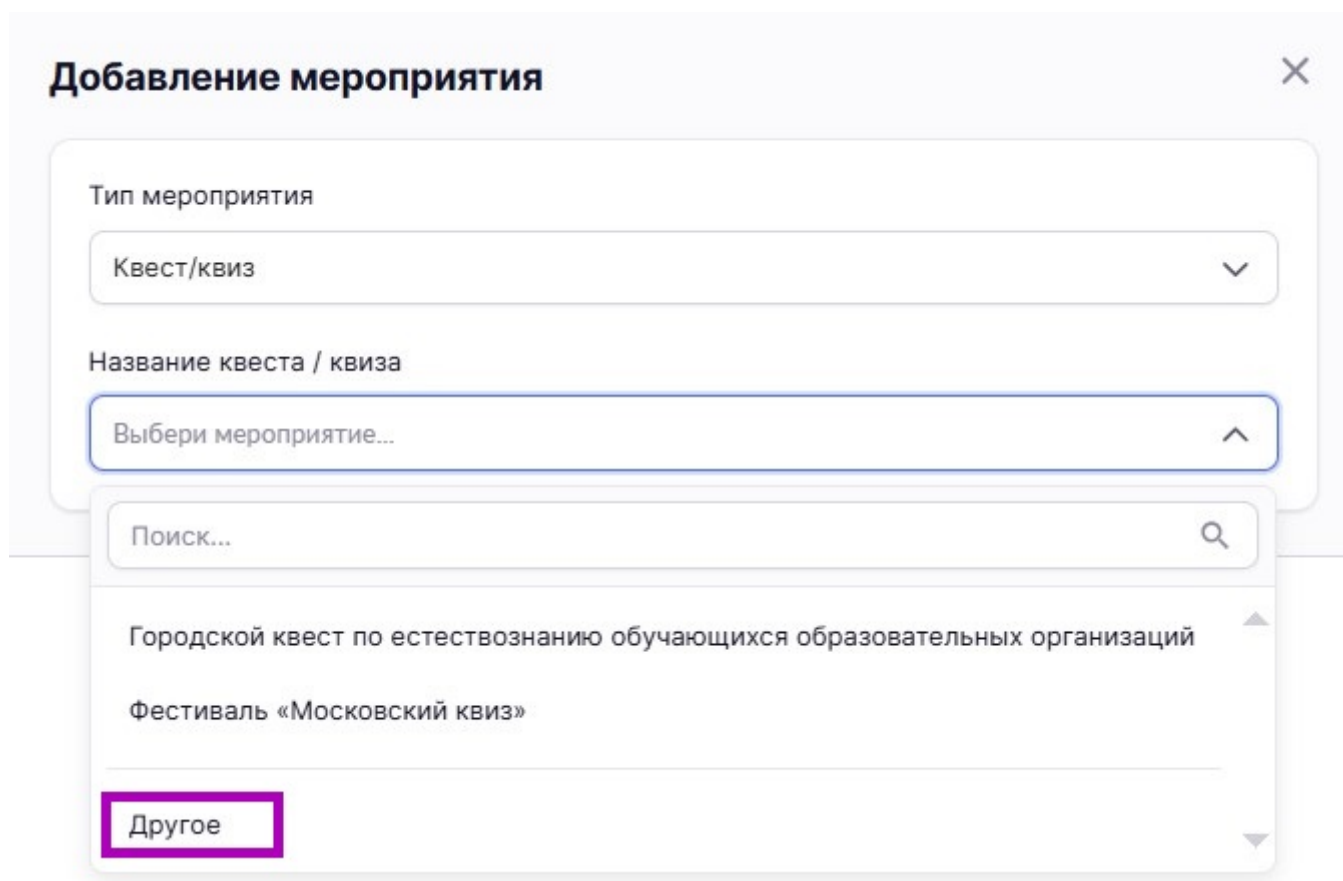
Появится всплывающее окно для заполнения информации о конкурсе или соревновании категории «**Гражданская активность**».

Шаг 5. **Выберите тип мероприятия.**



Тип мероприятия

Шаг 6. **Выберите мероприятие. Если в списке нет необходимого мероприятия, выберите пункт «+ Добавить новое мероприятие», расположенный в конце списка, заполните данные и добавьте мероприятие.**



Выбор мероприятия, пункт «Другое»

Шаг 7. На открывшейся странице заполните вкладку «**Общие сведения**».

Поля, отмеченные красными звездочками, являются обязательными для заполнения.

Добавление мероприятия



Фестиваль «Московский квиз»

Квест/квиз - Муниципальный

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Даты проведения (дата начала или интервал) *

ДД.ММ.ГГГГ – ДД.ММ.ГГГГ



Формат проведения *

Очно

Заочно

Номер мероприятия (если есть)

Например, Первая олимпиада, IV конкурс...

Этап мероприятия

Введите этап мероприятия

Даты этапа (дата начала или интервал)

ДД.ММ.ГГГГ – ДД.ММ.ГГГГ



Конкретное событие в рамках мероприятия (если есть)

Например, матч, название конкретной выставки и т.д...

Дата проведения события

ДД.ММ.ГГГГ



Организатор квеста / квиза

ГБОУДО ДТДиМ имени А.П. ГайдараМосковское региональное отделение Общеросси



[Добавить ещё организатора](#)

Вкладка «Общие сведения»

Шаг 8. При необходимости перейдите во вкладку «**Файлы и вложения**». Во вкладке «**Файлы и вложения**» вы можете прикрепить файлы.

Добавление мероприятия

Фестиваль «Московский квиз»
Квест/квиз - Муниципальный

Общие сведенияФайлы и вложенияСвязанные достижения

Перетащите файл сюда, чтобы загрузить
Допустимые форматы: PNG, JPG, JPEG, BMP, PDF
Максимальный размер файла 20 МБ

Выбрать файл

Вкладка «Файлы и вложения»

Формат файла для загрузки – jpg, png, pdf, jpeg. Вес файла – 20 мб.

Шаг 9. При необходимости перейдите во вкладку **«Связанные достижения»** и укажите связь с другими добавленными в систему достижениями.

Добавление мероприятия

Фестиваль «Московский квиз»
Квест/квиз - Муниципальный

Общие сведенияФайлы и вложенияСвязанные достижения

Начните вводить название достижения, с которым необходимо установить ...

Вкладка «Связанные достижения»

Шаг 10. Заполнив все необходимые данные, нажмите на кнопку **«+ Добавить в портфолио»**, расположенную в нижней части экрана.

Добавление мероприятия



Фестиваль «Московский квиз»

Квест/квиз - Муниципальный

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Даты проведения (дата начала или интервал) *

01.01.2024 – ДД.ММ.ГГГГ



Формат проведения *

Очно

Заочно

Номер мероприятия (если есть)

Например, Первая олимпиада, IV конкурс...

Этап мероприятия

Введите этап мероприятия

Даты этапа (дата начала или интервал)

ДД.ММ.ГГГГ – ДД.ММ.ГГГГ



Конкретное событие в рамках мероприятия (если есть)

Например, матч, название конкретной выставки и т.д...

Дата проведения события

ДД.ММ.ГГГГ



Организатор квеста / квиза

ГБОУДО ДТДиМ имени А.П. ГайдараМосковское региональное отделение Общеросси



[Добавить ещё организатора](#)

Номер участника

Возрастное ограничение участников

+ Добавить в портфолио

Кнопка «+ Добавить в портфолио»

Конкурс или соревнование категории «Гражданская активность» добавлено в портфолио.

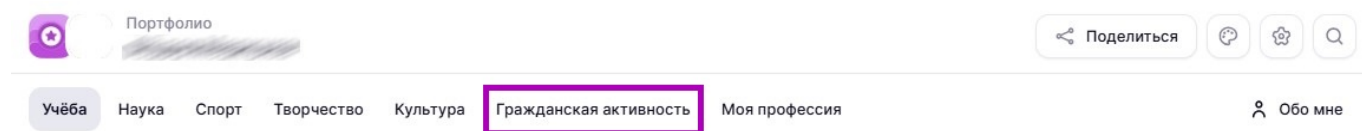
Как добавить кружок категории «Гражданская активность»

В подразделе «Кружки» вы можете посмотреть список занятий и кружков, которые вы посещаете или посещали ранее.

Шаг 1. Войдите в «**Портфолио учащегося**».

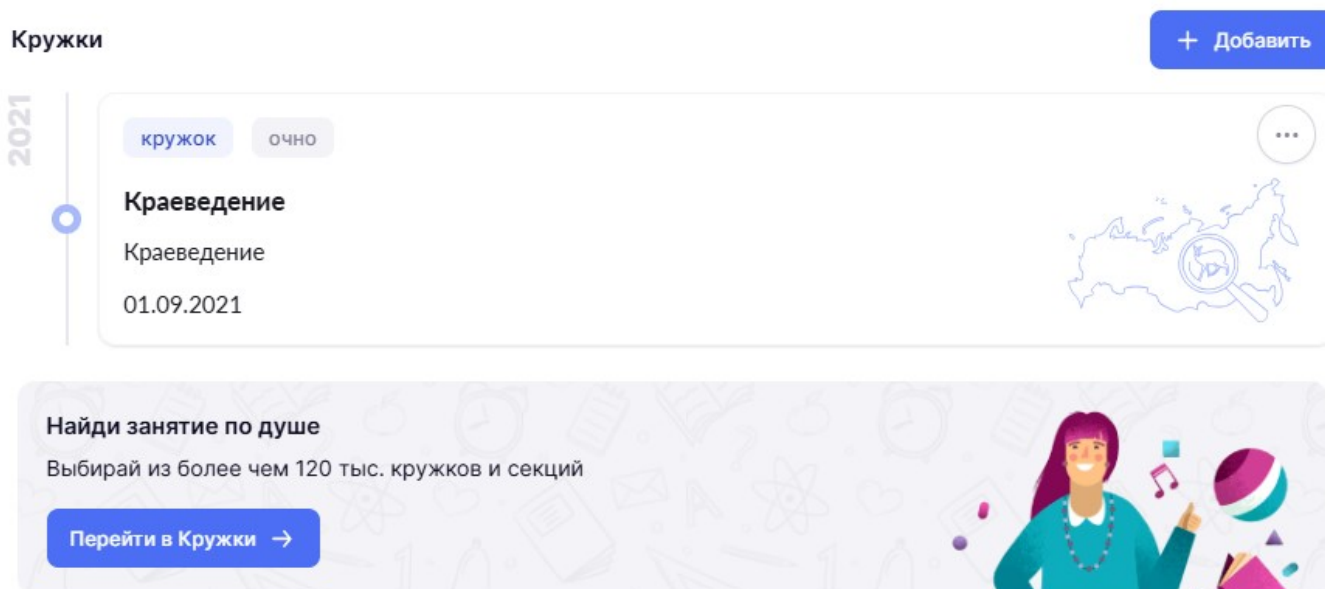
О том, как авторизоваться в «**Портфолио учащегося**», читайте [здесь](#).

Шаг 2. Перейдите в раздел «**Гражданская активность**».



Раздел «Гражданская активность»

Шаг 3. Перейдите в подраздел «**Кружки**».



Подраздел «Кружки»

Шаг 4. Для добавления кружка категории «Гражданская активность» нажмите на кнопку «+ **Добавить**».

2021

кружок

очно

Краеведение

Краеведение

01.09.2021

**Найди занятие по душе**

Выбирай из более чем 120 тыс. кружков и секций

[Перейти в Кружки →](#)

Кнопка «+ Добавить»

Появится всплывающее окно для заполнения информации о кружке категории **«Гражданская активность»**.

Шаг 5. На открывшейся странице заполните вкладку **«Общие сведения»**.

Поля, отмеченные красными звездочками, являются обязательными для заполнения.

Добавление кружка

Кружок

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Подкатегория *

Выберите подкатегорию...

Название кружка *

Введите название кружка...

Даты занятий (дата начала или интервал) *

ДД.ММ.ГГГГ – ДД.ММ.ГГГГ

Формат занятий *

Возрастное ограничение участников

Очно

Заочно

С

класс

По

класс

Место проведения

Укажите место проведения занятий...

Описание

Любое описание или примечание...

Вкладка «Общие сведения»

Шаг 6. При необходимости перейдите во вкладку «**Файлы и вложения**». Во вкладке «**Файлы и вложения**» вы можете прикрепить файлы.

Добавление кружка

Кружок

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Перетащите файл сюда, чтобы загрузить

Допустимые форматы: PNG, JPG, JPEG, BMP, PDF

Максимальный размер файла 20 МБ

Выбрать файл

Вкладка «Файлы и вложения»

Формат файла для загрузки – jpg, png, pdf, jpeg. Вес файла – 20 мб.

Шаг 7. При необходимости перейдите во вкладку «Связанные достижения» и укажите связь с другими добавленными в систему достижениями.

Добавление кружка

Кружок

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Начните вводить название достижения, с которым необходимо установить ...

Вкладка «Связанные достижения»

Шаг 8. Заполнив все необходимые данные, нажмите на кнопку «+ Добавить в портфолио», расположенную в нижней части экрана.

Добавление кружка



Кружок

Общие сведения

Файлы и вложения

Связанные достижения

Подкатегория *

Экология



Название кружка *

Экологи №1

Даты занятий (дата начала или интервал) *

01.10.2024 – дд.мм.гггг



Формат занятий *

Возрастное ограничение участников

Очно

Заочно

С

класс

По

класс

Место проведения

Укажите место проведения занятий...

Описание

Любое описание или примечание...



+ Добавить в портфолио

Кнопка «+ Добавить в портфолио»

Кружок категории «**Гражданская активность**» добавлен в портфолио.